

Město Sezemice

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemnice Městského úřadu Sezemice podle § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na vznik pracovního poměru zaměstnance města Sezemice, zařazeného do městského úřadu na pracovní pozici vedoucí/ho odboru stavebního úřadu a územního plánování (dále též „vedoucí úředník“):

Název pracovní pozice:

vedoucí odboru stavebního úřadu a územního plánování

Název organizace: **Město Sezemice**

Sídlo: **Městský úřad Sezemice, Husovo náměstí 790, PSČ 53304**

Druh práce: **vedoucí úředník/ce odboru stavebního úřadu a územního plánování**

Místo výkonu práce: **Městský úřad Sezemice, Husovo náměstí 790, Sezemice**

Doba pro trvání pracovního poměru: **dobu neurčitá se zkušební lhůtou 6 měsíců**

Předpokládaný nástup: ihned po ukončení výběrového řízení, popř. dohodou

Klíčové pracovní aktivity:

Agenda stavebního úřadu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu a předpisů souvisejících pro stavby bytové, průmyslové, občanské, zemědělské a liniové v územním obvodu stavebního úřadu Sezemice.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru (stanoveno v § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů):

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, případně cizím státním občanem, který má v ČR trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná, tj. nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy,
- ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Odborné a další kvalifikační předpoklady

1. Vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo inženýrském studijním programu, nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu stavebního zaměření.
2. Požadovaná délka praxe nejméně 3 roky.
3. Řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řízení vozidla podmínkou.

Specifické odborné znalosti, dovednosti a schopnosti:

1. Schopnost vést kolektiv, odolnost vůči stresu.
2. Výborná znalost českého jazyka.
3. Aktivní znalost práce na PC – MS Office 365.
4. Ostatní požadavky: praxe ve státní správě a samosprávě výhodou.
5. Zvláštní odborná způsobilost pro výkon správních činností při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění výhodou.

Požadované kompetence:

1. Schopnost organizovat a pracovat s prioritami.
2. Schopnost řídit a vést podřízené.
3. Schopnost komunikace.
4. Odpovědné chování.
5. Přístup ke změně.
6. Schopnost spolupráce.

Požadované znalosti:

1. Základní znalosti následujících právních předpisů:
 - zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon).

Zaměstnanecké výhody:

1. Pružná pracovní doba.
2. Indispoziční volno - 2 dny ročně.
3. Příspěvek na stravování.
4. Příspěvek na penzijní připojištění.
5. Benefitní příspěvky ze sociálního fondu.
6. Pět týdnů dovolené.

Platové podmínky:

Zařazení dle nařízení vlády ČR č. 263/2018 Sb., v platném znění a dalších platných mzdových předpisů, platová třída odpovídající druhu práce č. 10, příplatek za vedení, osobní příplatek.

Další informace poskytnete:

Bc. Irina Rálišová, tajemnice městského úřadu, tel.: 466 741 013, 602 706 449

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- adresa pro zasílání písemností, pokud není shodná s místem trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu uchazeče nebo číslo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního příslušníka),
- telefonický kontakt na uchazeče
- e-mailová adresa uchazeče
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce do výběrového řízení musí být přiloženy následující doklady:

- **životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad dosvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se čestným prohlášením,
- **úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a** prosté kopie dokladů o získání odborných způsobilostí
- **osvědčení Ministerstva vnitra ČR a čestné prohlášení** ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb. lustrační osvědčení ani čestné prohlášení nepředkládá uchazeč narozený po 1. prosinci 1971.

V případě, že se uchazeči o výběrové řízení nepodaří obstatat veškeré potřebné doklady tak, aby mohly být připojeny k přihlášce, je tak povinen učinit dodatečně, a to neprodleně.

Informace o zpracování osobních údajů:

Město Sezemice, IČO 00274241, se sídlem Sezemice, Husovo náměstí 790, jakožto správce osobních údajů, informuje podle čl. 13 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 (dále jen „GDPR“) subjekty údajů, že zpracovává shora uvedené osobní údaje zákonným způsobem ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR a je ke zpracování oprávněn v souladu s ustanovením § 5 písm. a) zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, pro splnění právní povinnosti správce dané ustanoveními zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění. Poskytnuté osobní údaje nebudou dále nikomu poskytovány a budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k uzavření pracovní smlouvy s vybraným uchazečem.

Termín podání přihlášky:

Písemné přihlášky zasílejte v obálce, na které bude uvedena adresa žadatele a označena v levém horním rohu nápisem:

„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ OSÚÚP – vedoucí – NEOTEVÍRAT“ na adresu:

Bc. Irina Rálišová
tajemnice městského úřadu
Husovo náměstí 790
533 04 Sezemice

Informace k výběrovému řízení:

1. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným uchazečům vráceny doklady obsahující osobní údaje.
2. K výběrovému řízení budou rozeslány **pozvánky na e-mail** uvedený v přihlášce.
3. **Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**
4. Zájemce nese náklady, které mu účastí ve veřejné výzvě vznikly.

Sezemice, 01.02.2021
Č. j. SEZ-6215/2020/TAJ/Rá

Bc. Irina Rálišová
tajemnice městského úřadu