

# Provozní doba a úřední hodiny na městském úřadu

## Úřední dny a hodiny určené pro veřejnost:

<b>Pondělí:</b>	<b>08:00 hodin – 11:00 hodin</b> <b>13:00 hodin – 17:00 hodin</b>
<b>Středa:</b>	<b>08:00 hodin – 11:00 hodin</b> <b>13:00 hodin – 17:00 hodin</b>
<b>Pátek:</b>	<b>08:00 hodin – 11:00 hodin</b>

V ostatní dny bude Městský úřad Sezemice **uzavřen**. V tyto dny je možné se telefonicky či mailem domluvit přímo s úřední osobou na osobní návštěvě.

Totéž platí i pro pracoviště CzechPoint a provoz podatelny, tedy dokumenty budou přijímány pouze na základě předchozího telefonického či elektronického objednání.

Pokladna městského úřadu bude v provozu v úředních dnech – hodinách určených pro veřejnost. Pokud je to možné, využívejte prosím platbu převodem z bankovního účtu nebo případně poštovní poukázkou typu „A“. V případě provedení nutné platby na pokladně městského úřadu se upřednostňuje bezhotovostní platba kartou před platbou v hotovosti.

V případě jakýchkoliv problémů nebo nejasností se na městský úřad můžete obrátit telefonicky nebo e-mailem. Všechny telefonické a e-mailové kontakty jsou platné. Veškerá podání lze uskutečnit elektronicky prostřednictvím datové schránky, e-mailové adresy [podatelna@sezemice.cz](mailto:podatelna@sezemice.cz) nebo poštou.

**Kontakty pro objednání** – zde: <https://sezemice.cz/kontakty-kategorie/odbory-a-oddeleni/>

- podatelna: 466741011, [mesto@sezemice.cz](mailto:mesto@sezemice.cz)

- místní poplatky: 466 741 015, [hana.volfova@sezemice.cz](mailto:hana.volfova@sezemice.cz)  
[financniodbor@sezemice.cz](mailto:financniodbor@sezemice.cz)

zástup - 466 741 013, [romana.vohradnikova@sezemice.cz](mailto:romana.vohradnikova@sezemice.cz)  
[financniodbor@sezemice.cz](mailto:financniodbor@sezemice.cz)

- evidence obyvatel, matrika: 466 741 017, [petra.matusu@sezemice.cz](mailto:petra.matusu@sezemice.cz)

**Úřad stále pracuje za zvýšených hygienických opatřeních.** Proto se i nadále prosím snažte na úřadě řešit jen ty nejnnutnější věci, které nelze vyřídit dálkovým způsobem. Chráníte tím jak sebe, tak své blízké. Na úřadě dodržujte bezpečnostní vzdálenost 2 metrů od ostatních osob, využívejte nainstalovanou dezinfekci. Používejte roušky nebo jiné prostředky, které brání šíření kapének.