

**Město Sezemice, Husovo náměstí 790, Sezemice, 533 04**

# **VYHLAŠUJE**

## **VEŘEJNOU VÝZVU**

### **NA OBSAZENÍ PRACOVNÍ POZICE ÚŘEDNÍK ÚZEMNĚ SAMOSPRÁVNÉHO CELKU „REFERENT/REFERENTKA ODBORU STAVEBNÍHO ÚŘADU A ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ“**

Název organizace: **Město Sezemice**

Sídlo: **Městský úřad Sezemice, Husovo náměstí 790, PSČ 53304**

Druh práce: **referent/referentka**

Místo výkonu práce: **Městský úřad Sezemice, Husovo náměstí 790, Sezemice**

Doba pro trvání pracovního poměru: **doba určitá se zkušební lhůtou 3 měsíce** zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou (3 roky).

**Nástup do zaměstnání: ihned, popř. dohodou**

**Klíčové pracovní činnosti:**

**Agenda stavebního úřadu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu a předpisů souvisejících pro stavby bytové, průmyslové, občanské, zemědělské a liniové v územním obvodu stavebního úřadu Sezemice.**

**Základní předpoklady pro vznik pracovního poměru** (stanoveno v § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů):

- Státní občanství České republiky, případně cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt,
- Věk minimálně 18 let,
- Způsobilost k právním úkonům,
- Bezúhonnost.

**Odborné a kvalifikační předpoklady:**

- Vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání stavebního směru.
- Zvláštní odborná způsobilost (ZOZ) pro výkon správní činnosti při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění výhodou.

**Požadované znalosti a dovednosti:**

- Výborná znalost českého jazyka.
- Uživatelská znalost práce na PC – MS Office (MS Word, MS Excel, Power Point, Outlook)
- Řidičské oprávnění skupiny B výhodou.

**Další požadavky a dovednosti:**

- Výborné komunikační dovednosti.
- Samostatné jednání a rozhodování.
- Pečlivost, důkladnost, systematičnost, spolehlivost.
- Praxe ve veřejné správě výhodou.

### **Zaměstnanecké výhody:**

- Pružná pracovní doba.
- Indispoziční volno - 2 dny ročně.
- Příspěvek na stravování.
- Příspěvek na penzijní připojištění.
- Benefitní příspěvky ze sociálního fondu.
- Pět týdnů dovolené.

### **Platové podmínky:**

Pro pozici úředníka odboru stavebního úřadu a ÚP je stanovena **9. - 10. platová třída** (odměňování se řídí podle zákona číslo 262/2006 Sb., zákoník práce, podle nařízení vlády číslo 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, a podle nařízení vlády číslo 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě), osobní příplatek po ukončení zkušební doby.

### **Další informace poskytnete:**

Ing. arch. Petra Nacu, vedoucí OSÚÚP, tel.: 466 741 022, 606 752 925

### **Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:**

- Jméno, příjmení a titul uchazeče.
- Datum a místo narození uchazeče.
- Státní příslušnost uchazeče.
- Místo trvalého pobytu uchazeče.
- Adresa pro zasílání písemností, pokud není shodná s místem trvalého pobytu uchazeče.
- Číslo občanského průkazu uchazeče nebo číslo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního příslušníka).
- Telefonický kontakt na uchazeče.
- E-mailová adresa uchazeče.
- Datum a podpis uchazeče.

### **K přihlášce do výběrového řízení musí být přiloženy následující doklady:**

- **Strukturovaný životopis** s uvedením výstižných charakteristik dosavadních zaměstnání, znalostí, zkušeností a dovedností se zaměřením na ty, které jsou uvedeny v požadavcích zaměstnavatele.
- **Výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce; u cizích státních občanů též obdobný doklad dosvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se čestným prohlášením.
- **Úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.**

### **Informace o zpracování osobních údajů:**

Město Sezemice, IČO 00274241, se sídlem Sezemice, Husovo náměstí 790, jakožto správce osobních údajů, informuje podle čl. 13 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 (dále jen „GDPR“) subjekty údajů, že zpracovává shora uvedené osobní údaje zákonným způsobem ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR a je ke zpracování oprávněn v souladu s ustanovením § 5 písm. a) zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, pro splnění právní povinnosti správce dané ustanoveními zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění. Poskytnuté osobní údaje nebudou dále nikomu poskytovány a budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou k uzavření pracovní smlouvy s vybraným uchazečem.

**Lhůta pro podání přihlášek: do 31.08.2020 do 17:00 hod.**

Přihlášky nelze zasílat prostřednictvím elektronické pošty či datové schránky. Přihlášku je možno podat písemně v zalepené obálce na adresu Městský úřad Sezemice, tajemnice městského úřadu, Husovo náměstí 790, 533 04 Sezemice nebo na stejnou adresu osobně na podatelně Městského úřadu Sezemice. Obálky se vždy označí slovy: "**Výzva na pozici referenta/referentky odboru stavebního úřadu a územního plánování**". Přihláška, která nebude obsahovat požadované náležitosti, nebude přijata do výběrového řízení. Uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu účastí ve veřejné výzvě řízení vznikly.

Vybraní uchazeči, kteří budou nejlépe splňovat podmínky veřejné výzvy a doloží v termínu požadované dokumenty, mohou být telefonicky, případně emailem pozváni k osobnímu pohovoru. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšným uchazečům vráceny doklady obsahující osobní údaje. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z kandidátů, případně pracovní místo neobsadit bez udání důvodu.

Sezemice, 20.07.2020

Č. j. SEZ-2790/2020/TAJ/Rá

**Bc. Irina Rálišová**

tajemnice městského úřadu

tel.: 466741013, e-mail: [irena.ralisova@sezemice.cz](mailto:irena.ralisova@sezemice.cz)

Zveřejněno dne: 21.07.2020